



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Istituto per i Processi Chimico-Fisici

Verbale Riunione Consiglio di Istituto – I.P.C.F. – C.N.R. 30 settembre 2024

Oggi 30 settembre 2024 alle ore 09:45 si è riunito il Consiglio di Istituto (C.d.I.) dell'Istituto per i Processi Chimico-Fisici (IPCF) del CNR, convocato telematicamente con lettera prot. n. 326623 del 18/09/2024 (All.1), dal direttore dott. Onofrio Maragò, per discutere sui seguenti punti all'Ordine del Giorno (O.d.G.):

1. Comunicazioni;
2. Situazione riaccertamento residui 2005-2022 e passaggio alla nuova contabilità;
3. IPCF Meeting;
4. VQR 2020-2024 e proposta per costituzione G.d.L.;
5. Proposta per la costituzione dell'Ufficio per il Trasferimento Tecnologico IPCF;
6. Situazione STM-IPCF;
7. Partecipazione IPCF alla conferenza SCI 2024;
8. Varie ed eventuali.

Sono connessi telematicamente:

- | | |
|---------------------------------|--------------------|
| 1. dott. Onofrio Maragò | direttore CNR-IPCF |
| 2. dott. Giovanni Barcaro | membro eletto |
| 3. dott. Marco Grasso | membro eletto |
| 4. dott. Massimiliano Labardi | membro eletto |
| 5. dott.ssa Marinella Striccoli | membro eletto |
| 6. dott. Massimo Trotta | membro eletto |
| 7. dott. Sebastiano Trusso | membro eletto |
| 8. dott.ssa Valentina Villari | membro eletto |

Svolge le funzioni di Presidente, come da statuto, il dott. Onofrio Maragò, direttore del CNR-IPCF, da qui in poi "direttore".

La riunione è aperta a tutti i dipendenti interessati delle tre sedi, connessi telematicamente in qualità di uditori senza diritto di intervento, come da convocazione.

Sono connessi telematicamente, inoltre, su invito del direttore, i Responsabili delegati della sede secondaria di Pisa IPCF-CNR dott.ssa Simona Bronco e della sede secondaria di Bari IPCF-CNR dott. Roberto Comparelli.

Il direttore apre la riunione e procede con la discussione sui vari punti all'O.d.G.

1. Comunicazioni

Il direttore apre la seduta salutando i presenti e annunciando che la professoressa Lidia Armelao è stata confermata come direttrice del Dipartimento DSCTM, con il suo mandato che riparte in continuità da domani. Tutti i presenti esprimono soddisfazione per questa conferma che offre la possibilità di completare il percorso di rinnovamento e sviluppo che la direttrice Armelao ha iniziato col precedente mandato.

Il direttore prosegue con il prossimo punto all'ordine del giorno.

	<i>Sede di Messina</i> Viale Ferdinando Stagno d'Alcontres, 37 98158 Messina	<i>Sede Secondaria di Bari</i> Via Orabona, 4 70124 Bari	<i>Sede Secondaria di Pisa</i> Via G. Moruzzi, 1 56124 Pisa
	Tel.: +39 090 39762200 Fax: +39 090 39762252 amministrazione.me@ipcf.cnr.it	Tel.: +39 080 5442209 Fax: +39 080 5442128 amministrazione.ba@ipcf.cnr.it	Tel.: +39 050 3152233 Fax: +39 050 3152230 amministrazione.pi@ipcf.cnr.it
protocollo.ipcf@pec.cnr.it			



2. Situazione riaccertamento residui 2005-2022 e passaggio alla nuova contabilità

Il direttore introduce la discussione sul delicato passaggio alla nuova contabilità, con particolare attenzione al riaccertamento dei residui datati 2005-2022. Le amministrazioni dell'IPCF e dell'Ente stanno lavorando per riaccertare i residui datati 2005-2022 come richiesto dai Revisori dei Conti prima del passaggio alla nuova contabilità economico-patrimoniale e al nuovo sistema UGOV.

Il dott. Grasso interviene sottolineando che la sede centrale bloccherà i residui 2005-2022 fino al nuovo anno, quando verranno restituiti agli istituti come budget per la ricerca fondamentale, con una dicitura più scientifica che amministrativa. D'altra parte, il direttore chiarisce che i fondi PNRR, PRIN2022, PRIN PNRR e quelli legati a fondi 2023-2024 non sono bloccati e resteranno disponibili fino alla predisposizione del passaggio di annualità, che probabilmente avverrà intorno a fine novembre. In ogni caso, fare acquisti in questo periodo risulta essere particolarmente critico perché se non risultassero conclusi, con le fatture pagate entro l'anno, bisognerà trasferire tutte le procedure a mano sul nuovo sistema UGOV con ulteriore aggravio di lavoro per l'amministrazione. Riguardo al nuovo sistema contabile, il dott. Grasso sottolinea le difficoltà riscontrate nella formazione del personale amministrativo. Per quanto ci sia un'attività di formazione organizzata dalla sede centrale, le classi sono numerose e la mancanza di flessibilità nella gestione delle date dei corsi rende difficile partecipare a molti dipendenti. Sarebbe invece auspicabile una formazione capillare e approfondita di tutto il personale garantendo una formazione in presenza. Nonostante la possibilità di seguire alcune lezioni in streaming, un passaggio così importante dovrebbe essere affrontato con una formazione adeguata. Il timore è che al momento la formazione non sia sufficientemente approfondita per affrontare lo svolgimento dell'attività quotidiana col nuovo sistema di contabilità. Il direttore auspica che la formazione venga estesa a livello di singoli istituti e si impegna a proporre una discussione nell'ambito della consulta dei direttori per una formazione continua anche nel nuovo anno. Il dott. Trusso e il dott. Labardi chiedono dei chiarimenti in merito alla necessità di questo passaggio e a quante unità di personale IPCF sono state autorizzate alla formazione. Il direttore chiarisce che il passaggio alla nuova contabilità è un passaggio improrogabile e necessario e che il CNR è già in ritardo rispetto alla maggior parte delle università e degli altri enti di ricerca. Il passaggio alla nuova contabilità e al sistema UGOV sono collegati. Le unità di personale autorizzate alla formazione sono nel numero di otto distribuite sulle tre sedi. Il direttore auspica che tutti i colleghi che si occupano di attività amministrative possano essere formate in maniera adeguata, anche attraverso webinar dedicati alle diverse attività sul nuovo sistema UGOV.

La dott.ssa Bronco prende la parola e sottolinea come i ritardi legati al cambio di contabilità potrebbero avere un impatto significativo sulle spese programmate per i progetti attivi in scadenza. Suggerisce quindi la valutazione da parte della consulta dei direttori di proporre un documento ufficiale per spiegare agli enti finanziatori il rallentamento operativo dovuto al passaggio alla nuova contabilità, per facilitare eventuali richieste di proroga dei progetti. Il direttore, pur chiarendo che non ci sono progetti con scadenza imminente e tempistiche critiche, condivide l'idea della dott.ssa Bronco di suggerire la preparazione di un documento ufficiale che sottolinei i ritardi dovuti al passaggio alla nuova contabilità per rafforzare eventuali richieste di proroga per i progetti attivi nel 2025.

Non essendoci altri interventi il direttore prosegue con il prossimo punto all'ordine del giorno.

3. IPCF Meeting 2025

Il direttore chiede aggiornamenti sull'organizzazione di IPCF Meeting a Pisa. Il dott. Barcaro prende

	<i>Sede di Messina</i> Viale Ferdinando Stagno d'Alcontres, 37 98158 Messina	<i>Sede Secondaria di Bari</i> Via Orabona, 4 70124 Bari	<i>Sede Secondaria di Pisa</i> Via G. Moruzzi, 1 56124 Pisa
	Tel.: +39 090 39762200 Fax: +39 090 39762252 amministrazione.me@ipcf.cnr.it	Tel.: +39 080 5442209 Fax: +39 080 5442128 amministrazione.ba@ipcf.cnr.it	Tel.: +39 050 3152233 Fax: +39 050 3152230 amministrazione.pi@ipcf.cnr.it
protocollo.ipcf@pec.cnr.it			



la parola e spiega che l'organizzazione di IPCF Meeting a Pisa è stata discussa dai colleghi della sede e la proposta è che il meeting si svolga a Pisa tra marzo e aprile 2025. Presto si dovrà definire un comitato organizzatore di cui faranno parte diversi colleghi della sede di Pisa, tra cui la dott.ssa Aiello che sta già organizzando la logistica dell'evento. La dott.ssa Bronco aggiunge che si sta aspettando la conferma della disponibilità delle aule dall'area di ricerca, che è in fase di riorganizzazione. Inoltre, spiega che le date saranno selezionate anche in base alla disponibilità dei voli su Pisa per facilitare l'arrivo e la partenza dei partecipanti, cercando di ottimizzare i giorni per evitare sovrapposizioni con altre festività. Il dott. Barcaro sottolinea che appena confermate le disponibilità delle aule e decise le date, la dott.ssa Aiello invierà una comunicazione a tutto il personale per dare avvio all'organizzazione del meeting a Pisa. Esaurito l'argomento il direttore prosegue con il prossimo punto all'ordine del giorno.

4. VQR 2020-2024 e proposta per costituzione G.d.L.

Il direttore comunica che il prossimo anno saremo impegnati con il nuovo esercizio di valutazione VQR 2020-2024. Per essere pronti ad affrontare le differenti fasi di inserimento dei prodotti sul nuovo sistema IRIS, il direttore, condividendo un suggerimento del dott. Trotta, propone di creare un gruppo di lavoro (G.d.L.) per coordinare la raccolta delle informazioni per la VQR, esortando i ricercatori ad aggiornare i propri lavori sul nuovo sistema IRIS. Il direttore sottolinea che il dott. Fredianelli e il dott. Granata hanno già dato la loro disponibilità ad essere i referenti IPCF per il sistema IRIS e quindi faranno parte del nuovo G.d.L. in quanto hanno seguito diversi webinar sul nuovo sistema. Suggerisce inoltre di identificare altri volontari per ciascuna sede che possano aiutare in questo compito. Il dott. Trusso interviene suggerendo di inviare una comunicazione ufficiale a tutti i colleghi ribadendo l'importanza della VQR e chiedendo di caricare e controllare tutti i prodotti 2020-2024. Il direttore concorda con la proposta. Il dott. Barcaro sottolinea che il sistema IRIS consente una sincronizzazione con il sistema Cineca e anche con Scopus e Wos, rendendo più semplice il caricamento e il controllo dei prodotti. Non essendoci altri interventi il direttore prosegue con il prossimo punto all'ordine del giorno.

5. Proposta per la costituzione dell'Ufficio per il Trasferimento Tecnologico IPCF

Il direttore propone la creazione di un ufficio per il trasferimento tecnologico, con l'obiettivo di supportare i ricercatori nelle questioni brevettuali e di proprietà intellettuale. Sottolinea come in questi ultimi mesi il dott. Giuseppe Lombardo, esperto di trasferimento tecnologico, abbia aiutato diversi colleghi e quindi suggerisce di istituire questo ufficio, dandone la responsabilità al dott. Lombardo, identificando dei volontari su ogni sede che abbiano esperienza di queste tematiche. Il dott. Trotta aderisce molto favorevolmente alla proposta. Il dott. Labardi chiede chiarimenti in merito ai cambiamenti attuati di recente dal CNR sulla proprietà intellettuale dei brevetti. Il direttore sottolinea che da circa un anno il CNR ha aggiornato le linee guida sui brevetti e la proprietà intellettuale non è più del singolo ricercatore ma appartiene all'ente. Quindi i ricercatori non possono disporre o cedere i loro brevetti, ma sempre concordare le azioni da intraprendere con l'ufficio valorizzazione dell'ente. Lo scopo del nuovo ufficio IPCF sarà anche quello di aiutare i ricercatori a interagire con gli uffici della sede centrale per gestire al meglio la proprietà intellettuale e le proposte di brevetto. La proposta raccoglie il favore di tutto il C.d.I. Il direttore prosegue col prossimo punto all'ordine del giorno.

	<i>Sede di Messina</i> Viale Ferdinando Stagno d'Alcontres, 37 98158 Messina	<i>Sede Secondaria di Bari</i> Via Orabona, 4 70124 Bari	<i>Sede Secondaria di Pisa</i> Via G. Moruzzi, 1 56124 Pisa
	Tel.: +39 090 39762200 Fax: +39 090 39762252 amministrazione.me@ipcfcnr.it	Tel.: +39 080 5442209 Fax: +39 080 5442128 amministrazione.ba@ipcfcnr.it	Tel.: +39 050 3152233 Fax: +39 050 3152230 amministrazione.pi@ipcfcnr.it
protocollo.ipcf@pec.cnr.it			



6. Situazione STM-IPCF

Per promuovere l'attività di collaborazione tra le sedi IPCF è stata attivata l'iniziativa delle Short-Term Mobility IPCF (STM-IPCF). Dopo una prima fase di ricognizione sono state presentate due richieste di STM-IPCF al C.d.I. su tematiche innovative complementari ai progetti attivi, una dalla sede di Bari e una dalla sede di Messina. Il direttore esprime la sua soddisfazione per queste proposte che sono state presentate in un momento critico, di intenso impegno per tutti e di cambiamenti amministrativi che hanno anche bloccato l'operatività sui fondi di istituto. L'auspicio è che queste attività possano continuare anche per il prossimo anno rappresentando un modo concreto per promuovere la collaborazione tra le sedi.

La dott.ssa Striccoli interviene proponendo di estendere le proposte di collaborazione tra le sedi anche a micro-progettualità in cui i ricercatori di due sedi diverse propongono un'attività in comune a costi contenuti (simili a quelli previsti per una STM-IPCF). Ad esempio, attività di ricerca complementari a quelle attive che prevedono l'uso di facilities e su cui poter pagare i costi di utilizzo. In questo modo si potrebbero mitigare i costi aiutando la creazione di nuove attività intersede. Un esempio concreto è rappresentato dalle diverse facilities del CISUP a Pisa che potrebbero essere fruibili anche ai ricercatori delle altre sedi IPCF. La dott.ssa Bronco sottolinea che ci sono convenzioni operative tra IPCF e diversi dipartimenti dell'Università di Pisa che consentono l'utilizzo di apparecchiature CISUP ai ricercatori a costo nullo o a costi standard, però queste convenzioni sono legate ai singoli dipartimenti e a specifici strumenti e quindi bisogna verificare se c'è un interesse per specifiche apparecchiature su cui in futuro stipulare apposite convenzioni di utilizzo.

Il direttore condivide la proposta della dott.ssa Striccoli e verificherà la necessità di stipulare nuove convenzioni per l'utilizzo di specifiche apparecchiature dell'università di Pisa.

Per quanto riguarda le micro-progettualità IPCF si decide di aggiungere questa possibilità all'azione delle STM-IPCF. Il dott. Trusso sottolinea che in ogni caso andranno considerate sempre attività che coinvolgono almeno due sedi dell'istituto. Le richieste di Micro-progettualità e STM-IPCF verranno sempre inviate al C.d.I. che valuterà, in base al budget totale e agli eventuali fondi propri del richiedente, se possano essere finanziate al 100% o in quota parte. Il direttore condivide un modello aggiornato per le richieste di STM-IPCF e Micro-progettualità. I membri del CdI lo approvano (All.2).

Non essendoci altri interventi il direttore prosegue con il prossimo punto all'ordine del giorno.

7. Partecipazione IPCF alla conferenza SCI 2024

Il direttore esprime il suo apprezzamento per l'importante partecipazione delle ricercatrici e dei ricercatori IPCF alla Congresso Nazionale della Società di Chimica Italiana (SCI2024) a Milano e si complimenta con il dott. Trotta, membro del comitato organizzatore. Il dott. Trotta interviene riportando il successo della partecipazione di IPCF alla conferenza, sottolineando la grande partecipazione con oltre 2400 presenze. Il CNR ha avuto un grande impatto, anche grazie alla presenza della direttrice DSCTM, prof. Lidia Armelao, punto di riferimento della comunità prima e durante il congresso. IPCF ha ben figurato con diverse presentazioni, di cui tre su invito, un premio a una giovane ricercatrice, la dott.ssa Mongiovì, in sessione plenaria e un premio per la miglior presentazione orale alla divisione di Chimica-Fisica per la dott. Rizzi. Il dott. Trotta sottolinea l'importanza di promuovere le ricercatrici e i ricercatori CNR, in particolare IPCF, per i futuri premi offerti dalla SCI e da altre società scientifiche, commentando come la promozione delle eccellenze sia fondamentale anche per il nostro istituto.

Il direttore ringrazia il dott. Trotta e tutti i colleghi coinvolti per l'impegno profuso e non essendoci

	<i>Sede di Messina</i> Viale Ferdinando Stagno d'Alcontres, 37 98158 Messina	<i>Sede Secondaria di Bari</i> Via Orabona, 4 70124 Bari	<i>Sede Secondaria di Pisa</i> Via G. Moruzzi, 1 56124 Pisa
	Tel.: +39 090 39762200 Fax: +39 090 39762252 amministrazione.me@ipcf.cnr.it	Tel.: +39 080 5442209 Fax: +39 080 5442128 amministrazione.ba@ipcf.cnr.it	Tel.: +39 050 3152233 Fax: +39 050 3152230 amministrazione.pi@ipcf.cnr.it
protocollo.ipcf@pec.cnr.it			



altri interventi passa al prossimo punto all'ordine del giorno.

8. Varie ed eventuali

In conclusione, il direttore chiede se ci sono altre questioni da discutere.

La dott.ssa Bronco prende la parola e sottolinea come al momento l'utilizzo del logo IPCF non sia sempre conforme alla nuova identità visiva richiesta dall'ente. Il direttore concorda e comunica che è stato contattato dall'Ufficio che ha sviluppato la nuova identità visiva del CNR per aggiornare il logo sulla nuova pagina web. Infatti il logo IPCF va sempre affiancato dal nuovo logo CNR. I file con i nuovi loghi conformi alla nuova identità visiva sono già stati sistemati ad alta definizione e in diversi formati da Sergio Nuzzo ed erano stati resi disponibili per i colleghi del gruppo Outreach per le attività sui social e sulla pagina web. Il direttore invierà una comunicazione con tutti i nuovi file per metterli a disposizione di tutti i ricercatori IPCF.

Il dott. Trotta chiede se fosse a disposizione anche una nuova carta intestata. Il direttore sottolinea che la nuova carta intestata è a disposizione sulla pagina intranet della nuova pagina web, che contiene anche la struttura dell'amministrazione, le email degli uffici IPCF e diversi moduli per le richieste di acquisto, bandi e tutta la modulistica interna. Il dott. Barcaro chiede se anche i diversi loghi possono essere messi a disposizione sulla pagina intranet IPCF. Il direttore condivide la richiesta e chiederà ai colleghi che gestiscono la pagina web di inserire tutti i loghi IPCF e CNR sulla sezione intranet della webpage IPCF.

Infine, il direttore ricorda a tutti che a breve verranno richieste agli istituti eventuali nuove associazioni di ricerca. Chiede quindi di inviare eventuali nuove proposte di associazione di ricerca alla dott.ssa Ceccarelli che provvederà a raccogliere per sottoporle al C.d.I. e poi inviarle all'ufficio preposto in sede centrale.

Il direttore chiede se ci siano altri punti da discutere.

Esauriti tutti gli argomenti da trattare, il C.d.I. si conclude alle ore 12:30.

Firmato

Il Presidente

Direttore dott. Onofrio Maragò

	<i>Sede di Messina</i> Viale Ferdinando Stagno d'Alcontres, 37 98158 Messina	<i>Sede Secondaria di Bari</i> Via Orabona, 4 70124 Bari	<i>Sede Secondaria di Pisa</i> Via G. Moruzzi, 1 56124 Pisa
	Tel.: +39 090 39762200 Fax: +39 090 39762252 amministrazione.me@ipcf.cnr.it	Tel.: +39 080 5442209 Fax: +39 080 5442128 amministrazione.ba@ipcf.cnr.it	Tel.: +39 050 3152233 Fax: +39 050 3152230 amministrazione.pi@ipcf.cnr.it
protocollo.ipcf@pec.cnr.it			